



Dr.-Hermann-Fendt Kindertagesstätte
Am Schmetterwald 41
86663 Asbach-Bäumenheim
Tel: 0906/9008

Außenstelle: Schmetterlingsgruppe
Hauptstraße 14
86663 Asbach-Bäumenheim
Tel: 0906/98167885

E-Mail: kindergarten@asbach-baeumenheim.de

Homepage: www.ebr-kiga-fendt.de

Kindertagesstätten- und Gebührensatzung: www.asbach-baeumenheim.de (Leben & Freizeit – Bildung – Kindergärten)

Sehr geehrte Eltern,
es freut uns, dass Sie sich für unsere Kindertagesstätte interessieren.

Bitte beachten Sie folgende Reihenfolge, damit Ihre Kindertagesstätten-Anmeldung erfolgreich ist:

- 1. Bitte füllen Sie den Anmeldebogen vollständig mit Unterschriften aus und geben Sie die Unterlagen in der Kindertagesstätte ab oder senden Sie den Anmeldebogen auf dem Postweg zu (Am Schmetterwald 41).**
- 2. Mit Abgabe des Anmeldebogens nehmen wir Ihr Kind/Ihre Kinder als Bewerber/innen für unsere Kindertagesstätte auf.**
- 3. In Absprache mit unserem Träger, Gemeinde Asbach-Bäumenheim, erhalten Sie von uns eine Rückmeldung.**
- 4. Bei einer Platzzusage erhalten Sie einen Bildungs- und Betreuungsvertrag.**
- 5. Ist dieser von den Personensorgeberechtigten und dem Träger unterschrieben, ist Ihr Kind in unserer Kindertagesstätte aufgenommen.**
- 6. Nach Aufnahme laden wir Sie zu einem Willkommensgespräch ein. Bitte bringen Sie zu diesem Termin das Ärztliche Zeugnis (Masern) und das Gelbe Untersuchungsheft mit.**

Mit freundlichen Grüßen
Das Team der Dr. Hermann Fendt Kindertagesstätte

Inhaltsverzeichnis und Hinweise zum Anmeldebogen

Anschreiben – nicht in der Kindertagesstätte abgeben, bitte behalten

Inhaltsverzeichnis – nicht in der Kindertagesstätte abgeben, bitte behalten

Unterlagen für die Kindertagesstätte

Anlage 1	Buchungsvereinbarung Krippe und/oder
Anlage 2	Buchungsvereinbarung Kindergarten
Seite 1	Datenerfassung und Gesundheitsangaben zum Kind
Seite 2	Datenerfassung Personensorgeberechtigte
Seite 3	Notfallschreiben
Seite 4	Ärztliches Zeugnis Masern
Seite 5	Einwilligungserklärung in das Erheben und Verarbeiten von personenbezogenen Daten
Seite 6	Einverständniserklärungen
Seite 7	Kenntnisnahme der Regularien
Ohne Angabe	Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

Weitere Informationen zu unserer Kindertagesstätte erhalten Sie unter:

www.asbach-baeumenheim.de – Leben & Freizeit – Bildung – Kindergärten
(z. B. Kindergartengebührensatzung, Kindergartensatzung, ...)

www.ebr-kiga-fendt.de

(Elternmerkblätter, Masernschutzgesetz, Sicherheits- und Hygienekonzept, Schließzeiten, Termine, Veranstaltungen, Brandschutzkonzept ...)

Eintragung der Gemeinde und Leitung/stellv. Leitung		
Eingang:	Gruppe:	ID

Anlage 1: Buchungsvereinbarung Krippe

Name des Kindes	Geburtsdatum	Gewünschtes Aufnahme datum

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bevor Sie die Buchungszeiten ausfüllen:

- **Wöchentliche Mindestbuchungszeit (mind. 4 Tage):** 20 Stunden
- **Bringzeit:** 7.00 Uhr oder 8.00 Uhr
- **Einhaltung der päd. Kernzeit:** 8.15 Uhr bis 12.15 Uhr
- **Erste Abholzeit ohne Mittagsschlaf:** 12.15 Uhr
- **Keine Abholzeit/Mittagsschlaf:** 12.25 Uhr bis 13.30 Uhr
- **Abholung des Kindes mit Mittagsschlaf:** ab 13.30 Uhr

Tag	Bringen: ab 7.00 Uhr bis 8.00 Uhr	Bringen: ab 8.00 Uhr bis 8.15 Uhr	Abholen um 12.15 Uhr	Abholen Von 13.30 Uhr bis 14.00 Uhr	Abholen von 14.00 Uhr bis 15.00 Uhr	Abholen von 15.00 Uhr bis 16.00 Uhr	Abholen Von 16.00 Uhr bis 17.00 Uhr	Tägl. KiTa- Zeit
Montag								
Dienstag								
Mittwoch								
Donnerstag								
Freitag							KiTa zu	

Summe der wöchentliche KiTa-Zeit	
----------------------------------	--

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bevor Sie die Ihr Kind zum Mittagessen anmelden:

- **Die Krippenkinder essen um 11.30 Uhr**
- **Die Verpflegungskosten entnehmen Sie der Kindertagesstätten-Gebührensatzung**
- **Die Kosten werden auch bei Abwesenheit abgebucht**

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Grundlage der vereinbarten Buchungszeit ist die im Rahmen der Öffnungszeiten von den Eltern verbindlich geplante Anwesenheit des Kindes in der KiTa, in der das Kind regelmäßig vom päd. Personal gebildet, erzogen und betreut wird. Unberührt bleiben im Einzelfall ausnahmsweise mit dem Träger/dem päd. Personal abgestimmte Änderung des Aufenthalts in der Einrichtung (z. B. Arztbesuch), sowie Urlaubs- oder Krankheitszeiten.

Bring- und Abholzeiten, die nicht eingehalten werden, sind unzulässig.

Asbach-Bäumenheim, den	Unterschrift/Personensorgeberechtigt	Unterschrift/Personensorgeberechtigt

Eintragung der Gemeinde und Leitung/stellv. Leitung		
Eingang:	Gruppe:	ID

Anlage 2: Buchungsvereinbarung Kindergarten

Name des Kindes	Geburtsdatum	Gewünschtes Aufnahme datum

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bevor Sie die Buchungszeiten ausfüllen:

- **Wöchentliche Mindestbuchungszeit (mind. 4 Tage):** 20 Stunden
- **Bringzeit:** 7.00 Uhr oder 8.15 Uhr
- **Einhaltung der päd. Kernzeit:** 8.15 Uhr bis 12.15 Uhr
- **Erste Abholzeit ohne Mittagessen** 12.15 Uhr
- **Keine Abholzeit/Mittagessen** 12.25 Uhr bis 13.00 Uhr
- **Abholung des Kindes mit Mittagessen:** ab 13.00 Uhr

Tag	Bringen: ab 7.00 Uhr bis 8.00 Uhr	Bringen: ab 8.00 Uhr bis 8.15 Uhr	Abholen 12.15 Uhr	Abholen 13.00 Uhr	Abholen Von 13.00 Uhr bis 14.00 Uhr	Abholen von 14.00 Uhr bis 15.00 Uhr	Abholen von 15.00 Uhr bis 16.00 Uhr	Abholen Von 16.00 Uhr bis 17.00 Uhr	Tägl. KiTa- Zeit
Montag									
Dienstag									
Mittwoch									
Donnerstag									
Freitag								KiTa zu	

Summe der wöchentliche KiTa-Zeit	
----------------------------------	--

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bevor Sie die Ihr Kind zum Mittagessen anmelden:

- **Die Kindergartenkinder essen um 12.15 Uhr**
- **Die Verpflegungskosten entnehmen Sie der Kindertagesstätten-Gebührensatzung**
- **Die Kosten werden auch bei Abwesenheit abgebucht**

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Grundlage der vereinbarten Buchungszeit ist die im Rahmen der Öffnungszeiten von den Eltern verbindlich geplante Anwesenheit des Kindes in der KiTa, in der das Kind regelmäßig vom päd. Personal gebildet, erzogen und betreut wird. Unberührt bleiben im Einzelfall ausnahmsweise mit dem Träger/dem päd. Personal abgestimmte Änderung des Aufenthalts in der Einrichtung (z. B. Arztbesuch), sowie Urlaubs- oder Krankheitszeiten.

Bring- und Abholzeiten, die nicht eingehalten werden, sind unzulässig.

Asbach-Bäumenheim, den	Unterschrift/Personensorgeberechtigt	Unterschrift/Personensorgeberechtigt

Seite 1: Datenerfassung zum Kind (Anmeldung: Dr. Hermann Fendt Kindertagesstätte)

Familienname:	Vorname:	Geburtsdatum:	Geburtsort:

Wohnort:	Straße:	Nationalität:	Religion:
<input type="checkbox"/> 86663 Asbach-Bäumenheim <input type="checkbox"/> _____	_____ _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> röm./kath. <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> _____

Mein Kind ist:	Mein Kind spricht:	Besuchte Ihr Kind bereits eine Einrichtung:
<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welche: _____ _____

Name und Geburtsdatum der Geschwisterkinder:

Gesundheitsangaben zum Kind

Tetanusimpfung:	Haus- oder Kinderarzt:	Besteht bei Ihrem Kind eine Behinderung oder ist von einer Behinderung bedroht:	Ist Ihr Kind in therapeutischer Behandlung:
<input type="checkbox"/> ja, wann: _____ <input type="checkbox"/> nein	Name: _____ Telefonnummer: _____	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweis beilegen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> Logopädie <input type="checkbox"/> Ergotherapie <input type="checkbox"/> Frühförderung <input type="checkbox"/> _____

Krankenkasse:	Gesundheitliche Besonderheiten oder Allergien:
_____	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welche _____ _____

Seite 2 Datenerfassung Personensorgeberechtigt

	Personensorgeberechtigte (r)	Personensorgeberechtigte (r)
Familienname:		
Vorname:		
Geburtsdatum:		
Geburtsort:		
Wohnort	O 86663 Asbach-Bäumenheim O _____	O 86663 Asbach-Bäumenheim O _____
Straße:		
Nationalität:	O deutsch O _____	O deutsch O _____
Sie sprechen:	O deutsch O _____	O deutsch O _____
Religion:	O röm./kath. O evangelisch O _____	O röm./kath. O evangelisch O _____
Familienstand:	O verheiratet O ledig O geschieden	O verheiratet O ledig O geschieden
Kontakt (privat):	Festnetznummer: _____ Handynummer: _____	Festnetznummer: _____ Handynummer: _____
E-Mail:		
Arbeitgeber:	Name: _____ Telefonnummer: _____	Name: _____ Telefonnummer: _____

Seite 3 Notfallschreiben – Die Angaben (Buchstaben und Zahlen) gut leserlich ausfüllen

Name Ihres Kindes:	Geburtsdatum:	Tetanusimpfung am:

Allergien/Besonderheiten:	Teilnahme Ausflüge:	Kontrolle Kopfläuse:
	O ja O nein	O ja O nein

Bei Krankheit und Unfall ist in folgender Reihenfolge zu benachrichtigen

Personensorgeberechtigt:	Handynummer	Festnetznummer	Kontakt/Arbeitgeber
Personensorgeberechtigt:	Handynummer	Festnetznummer	Kontakt/Arbeitgeber
Abholberechtigt:	Handynummer	Festnetznummer	Kontakt/Arbeitgeber
Abholberechtigt:	Handynummer	Festnetznummer	Kontakt/Arbeitgeber

E-Mail/Personensorgeberechtigt	
E-Mail/Personensorgeberechtigt	

Ist keine der oben genannten Personen zu erreichen, wird ein Notarzt verständigt.

Hinweise zur Abholung Ihres Kindes:

- a) Mindestalter der abholberechtigten Person: 14 Jahre
- b) Personal darf Identitätsnachweis verlangen
- c) mit schriftlicher Bescheinigung eines Personensorgeberechtigten darf in Ausnahmen Ihr Kind von einer weiteren Person abgeholt werden

Asbach-Bäumenheim,	Unterschrift	Unterschrift

Mit Ihrer Unterschrift garantieren Sie die Richtigkeit der Angaben.
Bei Änderungen muss ein aktuelles Notfallschreiben der KiTa vorgelegt werden



Dr.-Hermann-Fendt Kindertagesstätte
Am Schmetterwald 41
86663 Asbach-Bäumenheim
Tel: 0906/9008

Außenstelle: Schmetterlingsgruppe
Hauptstraße 14
86663 Asbach-Bäumenheim
Tel: 0906/98167885

E-Mail: kindergarten@asbach-baeumenheim.de

Homepage: www.ebr-kiga-fendt.de

Kindertagesstätten- und Gebührensatzung: www.asbach-baeumenheim.de (Leben & Freizeit – Bildung – Kindergärten)

Seite 4 Ärztliches Zeugnis über das Bestehen eines Impfschutzes zur Aufnahme in eine Gemeinschaftseinrichtung

Hiermit bescheinige ich, dass bei

Name des Kindes:	Geburtsdatum:

- 0 **keine** Masernimpfung durchgeführt wurde
(Aufnahme nur möglich, wenn das Kind noch keine 12 Monate alt ist. Bei Aufnahme namentliche Meldung an das Gesundheitsamt. *)
- 0 **eine** Masernimpfung durchgeführt wurde
(Aufnahme nur möglich, wenn das Kind noch keine 2 Jahre alt ist. Bei Aufnahme namentliche Meldung an das Gesundheitsamt. *)
- 0 **zwei** Masernimpfungen durchgeführt wurden
(Aufnahme Möglich. Vollständiger Masernimpfschutz. Keine Meldung an das Gesundheitsamt. *)
- 0 eine **Masernimmunität** vorliegt
oder aufgrund einer **Kontraindikation dauerhaft nicht geimpft** werden kann
(Aufnahme möglich. Keine Meldung an das Gesundheitsamt. *)
- 0 aufgrund einer **medizinischen Kontraindikation vorübergehend nicht geimpft** werden kann
(Aufnahme möglich. Bei Aufnahme namentliche Meldung an das Gesundheitsamt. *)
(* Hinweise für die Kindertagesstätte)

Ort:	Datum:	Unterschrift des Arztes mit Stempel

Seite 5/Dr. Hermann Fendt Kindertagesstätte

Verarbeiten von personenbezogenen Daten von: Einwilligungserklärung in das Erheben und



(Name des Kindes)

In der Dr. Hermann Fendt Kindertagesstätte werden regelmäßig Ihre personenbezogenen Daten erhoben und verarbeitet. Dazu zählen das Erstellen von Foto-, Film- und Tonaufnahmen ebenso wie Preisgabe und Weitergabe von Namen, Geburtsdaten, Wohnort usw. (z. B. an die Verwaltung, Schulen, Landratsamt, etc.)

Uns liegt sehr daran mit diesen persönlichen Informationen verantwortungsbewusst umzugehen und sind verpflichtet, datenschutzkonform (laut Datenschutzgrundverordnung DSGVO) zu handeln.

Kreuzen Sie an wofür Sie Ihre Einwilligung geben:

- Ja nein
- Interne Nutzung der Daten, dies beinhaltet:
- Einzel- und Gruppenfotos für die Erinnerungsmappen der Kinder
 - Fotos und Geburtsdatum auf dem Geburtstagskalender
 - Fotos und Namen auf dem Ordner des Kindes
 - Fotos und Namen am Garderobenplatz des Kindes
 - Fotos und Namen auf Türschildern
 - Name und Alter des Kindes auf Bildern oder kreativen Bildungsangeboten
 - Name auf Aushängen/Listen/Schubladen/Wickelprotokolle
 - Fotos für Druckerzeugnisse der Kindertageseinrichtung (Einrichtungskonzeption, Elternbriefe, Jahresberichte, Chroniken), zur Dokumentation des Zeitgeschehens
- Ja nein
- Vorführen von Foto- und Filmaufnahmen (Kinder sowie Eltern, ohne Namensangabe), die die Einrichtung oder eine andere Person im Auftrag erstellt, auf Elternabenden, in kommunalpolitischen Gremien und anderen Kreisen einer interessierten Öffentlichkeit
- Ja nein
- Veröffentlichung von Fotoaufnahmen (von Kindern sowie Eltern; ohne Namensangabe), die die Einrichtung oder ein Pressevertreter erstellt, in lokalen Presseberichten über die Kindertageseinrichtung. Beachten Sie dass von den jeweiligen Verlagen vereinzelt Artikel online zugänglich gemacht werden können.
- Ja nein
- Veröffentlichung von Fotos (Kinder sowie Eltern; ohne Namensangabe) auf der Homepage www.ebr-kiga-fendt.de

Eltern ist das Fotografieren und Filmen in der Einrichtung bei Veranstaltungen (Feste, Ausflüge) nur mit der Einschränkung gestattet, dass die Aufnahmen über den Personenkreis der Einrichtung hinaus nicht öffentlich verbreitet und ausgestellt werden.

Mit Ihrer Unterschrift geben Sie uns die jeweiligen Einwilligungen bis auf Widerruf. Der Widerruf kann jederzeit erfolgen. Die Verweigerung der oben genannten Einwilligung hat keinerlei Auswirkung auf den Bildungs- und Betreuungsvertrag.

Asbach-Bäumenheim, den	Unterschrift/Personensorgeberechtigt	Unterschrift/Personensorgeberechtigt

Einverständniserklärung zur Abholung Ihres Kindes.Bitte beachten Sie folgende Hinweise zur Abholung Ihres Kindes:

- **Zwei weitere Personen sind zu den Personensorgeberechtigten abholberechtigt**
- **Mindestalter der abholberechtigten Person: 14 Jahre**
- **Die zwei Personen müssen dem Gruppenpersonal vorgestellt werden und sind identisch mit den Personen auf dem Notfallschreiben**
- **Das Personal darf bei Zweifel einen Identitätsausweis verlangen**

Abholberechtigt:	Handynummer:	Festnetznummer:
Abholberechtigt:	Handynummer:	Festnetznummer:

Mit schriftlicher Bescheinigung eines Personensorgeberechtigten darf in Ausnahmen Ihr Kind von einer weiteren Person abgeholt werden.

Einverständniserklärung bei Kopflausverdacht in der Einrichtung

<input type="radio"/> (bitte ankreuzen) Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass das pädagogische Personal den Kopfbereich meines Kindes auf Nissen und Läuse untersuchen darf.	<input type="radio"/> (bitte ankreuzen) Ich bin/wir sind nicht damit einverstanden, dass das pädagogische Personal den Kopfbereich meines Kindes auf Nissen und Läuse untersuchen darf.
--	--

Einverständniserklärung zur Teilnahme des Kindes an Ausflügen, Spaziergängen und anderen Aktivitäten der Einrichtung die nicht auf dem Gelände der Kindertagesstätte stattfinden

<input type="radio"/> (bitte ankreuzen) Ich bin/wir sind mit der Teilnahme einverstanden.	<input type="radio"/> (bitte ankreuzen) Ich bin/ wir sind mit der Teilnahme nicht einverstanden.
--	---

Ich bin/wir sind darüber informiert, dass bei Veranstaltungen der Einrichtung wie St. Martinsfest, Gruppenfest, Familiennachmittag, u. ä. die Aufsichtspflicht über mein Kind/meine Kinder unser Kind/unsere Kinder nicht bei den Mitarbeitern der Einrichtung, sondern bei den Personensorgeberechtigten oder den von diesen Beauftragten liegt.

Asbach-Bäumenheim,	Unterschrift / Personensorgeberechtigt	Unterschrift /Personensorgeberechtigt

Die Personensorgeberechtigten sind verpflichtet, dem Träger, der Gemeinde Asbach-Bäumenheim und der Leitung bzw. stellvertretenden Leitung unverzüglich Änderungen mitzuteilen.

Änderungen sind:

Umzug, Telefonnummer, Arbeitgeber, gesundheitliche Beeinträchtigungen, Sorgerechtsverhältnis, Abholberechtigte und andere wichtige Mitteilungen zum Wohle Ihres Kindes.

Die Personensorgeberechtigten sind darüber informiert (Notfallschreiben + Einverständniserklärung), dass zwei weitere abholpflichtige Personen (Mindestalter 14 Jahre) zu Abholung des Kindes ernannt werden dürfen. Diese beiden Personen müssen dem Gruppenpersonal vorgestellt werden. Im Zweifelsfall darf ein Identitätsnachweis verlangt werden.

Mit schriftlicher Bescheinigung eines Personenberechtigten darf in Ausnahmen Ihr Kind von einer weiteren Person abgeholt werden.

Die Personenberechtigten sind darüber informiert, dass über die Homepage: www.ebr-kiga-fendt.de wichtige Elterninformationen veröffentlicht werden:

Elternmerkbücher, Sicherheits- und Hygienekonzept, Schließzeiten, Brandschutzkonzept, Feste, Veranstaltungen usw.

Weitere Informationen sind an den Gruppentafeln, Elterninformation (Außenbereich) und Elternbriefen erhältlich.

Die Personensorgeberechtigten sind darüber informiert, dass die angegebenen Daten in Datenverarbeitungsanlagen gespeichert und verarbeitet werden. Die Vorschriften des Datenschutzes werden hierbei angewandt.

Die Personensorgeberechtigten sind darüber informiert, dass mit Unterzeichnung des Bildungs- und Betreuungsvertrages von Träger und Personensorgeberechtigten ein Anspruch auf Aufnahme ihres Kindes in die Kindertagesstätte besteht.

Asbach-Bäumenheim	Unterschrift / Personensorgeberechtigt	Unterschrift / Personensorgeberechtigt

Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

(Kombimandat)

PK-Nr. _____

Zahlungsempfänger:

Gemeinde Asbach-Bäumenheim
Rathausplatz 1
86663 Asbach-Bäumenheim

Gläubiger-Identifikationsnummer:

DE98GDE00000101413

Mandatsreferenz: **w i r d s e p a r a t m i t g e t e i l t**

Zahlungsart:

Wiederkehrende Zahlungen

(z.B. Grundsteuer, Wasser-/Kanalgebühren, Gewerbesteuer,
Hundesteuer, Kindergartenentgelt, Mieten, Pachten)

Einzugsermächtigung:

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Gemeinde Asbach-Bäumenheim widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem/unserem Konto einzuziehen.

SEPA-Lastschriftmandat für SEPA-Basislastschriften:

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Gemeinde Asbach-Bäumenheim, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Asbach-Bäumenheim auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):

Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):

DE ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen):

____ / ____
BIC (8 oder 11 Stellen):

Bank:

Ort, Datum

Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):

Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich/uns die Gemeinde Asbach-Bäumenheim über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

Datenschutz:

Ich stimme zu, dass die personenbezogenen Daten von der Gemeinde Asbach-Bäumenheim ausschließlich zum Zweck der Abbuchung der zu zahlenden Steuern, Abgaben etc. verarbeitet und gespeichert werden. Wenn Sie der Verarbeitung durch die Gemeinde Asbach-Bäumenheim durch eine Einzugsermächtigung, bzw. SEPA-Lastschriftmandat bereits eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim **Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz** (poststelle@datenschutz-bayern.de, Postfach 221219, 80502 München, Tel. 089/212672-0)

Name und Anschrift des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Gemeinde Asbach-Bäumenheim, Rathausplatz 1, 86663 Asbach-Bäumenheim,
(E-Mail: info@asbach-baeumenheim.de, Tel. 0906 2969-0, Fax: 0906 2969-40)

Name und Anschrift des Datenschutzbeauftragten

Gemeinde Asbach-Bäumenheim, Rathausplatz 1, 86663 Asbach-Bäumenheim,
E-Mail: datenschutz@asbach-baeumenheim.de

Bitte beachten Sie auch unsere Datenschutzhinweise auf <https://www.asbach-baeumenheim.de>