



Die Gemeinde Asbach-Bäumenheim sucht

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Sachbearbeiter/in EDV (m/w/d) (Vollzeit)

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Betreuung und Organisation der IT und Telekommunikation im Rathaus und der Außenstellen sowie Koordination mit externen Partnern
- Beschaffung von Hard- und Software
- Breitbandpate

Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration oder vergleichbar oder Verwaltungsfachangestellte/r (VKA)
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- Leistungs- und Fortbildungsbereitschaft
- die Fähigkeit komplexere technische Zusammenhänge anschaulich zu vermitteln
- Freude im Umgang mit Bürgern und Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Dienstverrichtung auch außerhalb der regulären Arbeitszeit

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Gleitzeitregelung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- eine tarifgerechte Bezahlung sowie die üblichen Zusatzleistungen nach TVöD/VKA entsprechend der persönlichen Voraussetzungen

Bei Interesse senden Sie bitte aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bis spätestens 24.03.2022 an die Gemeinde Asbach-Bäumenheim, Rathausplatz 1 in 86663 Asbach-Bäumenheim oder per E-Mail (im PDF-Format) an: personal@asbach-baeumenheim.de.

Allgemeine Informationen zum Datenschutz im Rahmen des Bewerbungsverfahrens entnehmen Sie unter: www.asbach-baeumenheim.de.